

Die FortSchritt gemeinnützige GmbH mit Sitz in Niederpöcking am Starnberger See, ist ein innovativer, freier Träger von 31 Einrichtungen der Kinder- und Jugendhilfe und 4 Heilpädagogisch/Konduktiven Tagesstätten in neun oberbayerischen Landkreisen. Seit fast 20 Jahren fördert und betreut FortSchritt Kinder mit und ohne Behinderung.



Für unsere Verwaltung in Niederpöcking am Starnberger See suchen wir ab sofort eine

### **Hauswirtschaftskraft und Anleiterin auf Minijobbasis**

*Ihr Aufgabengebiet umfasst:*

- Verantwortung für die Sauberkeit in den Bereichen unserer Verwaltung die nicht vom Putzdienst gereinigt werden (Küchen und Besprechungsräume)
- Zimmerservice für Apartments die kurzfristig vermietet werden
- Wäsche waschen und Wäschewechsel für Büros und vermietete Apartments
- Anleitung einer hauswirtschaftlichen Mitarbeiterin mit Behinderung

*Wir bieten Ihnen:*

- eine abwechslungsreiche und herausfordernde Tätigkeit
- flexible Arbeitszeiten mit bestmöglicher Vereinbarung von Familie und Beruf
- Gebührenermäßigung für die eigenen Kinder
- Vergütung angelehnt an den TVÖD
- ein freundliches Kollegenteam

Wenn Sie gerne für Sauberkeit sorgen und einen Menschen mit Behinderung unter ihre Fittiche nehmen wollen, über Berufserfahrung verfügen und eine selbständige gewissenhafte Arbeitsweise besitzen, freuen wir uns auf Ihre Bewerbung per E-Mail an [ingrid.henkel@fortschritt-ggmbh.de](mailto:ingrid.henkel@fortschritt-ggmbh.de)